

Passwortmanager

- [Anmelden](#)
- [Wo finde ich ...](#)
- [Wie mache ich einen neuen Eintrag](#)

Anmelden

Gehe zu

<https://vault.nos-connect.de/>



Sie müssen sich anmelden oder ein neues Konto erstellen, um auf den Tresor zugreifen zu können.

E-Mail-Adresse (erforderlich)

E-Mail-Adresse merken

[Fortsetzen](#)

Neu hier? [Konto erstellen](#)

Melde dich mit deinem **Master Passwort (min. 12 Zeichen, selbst ausgesucht)** an



Sie müssen sich anmelden oder ein neues Konto erstellen, um auf den Tresor zugreifen zu können.

Master-Passwort (erforderlich)

A password input field with a blue border and a blue eye icon on the right side to toggle visibility.

[Hinweis zum Master-Passwort erhalten](#)

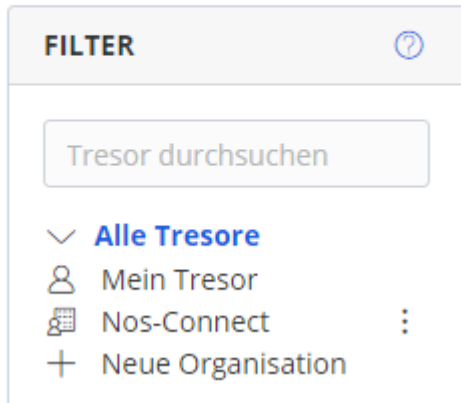
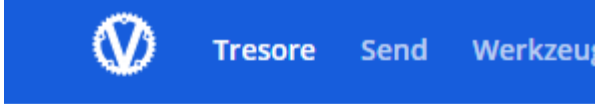
Mit Master-Passwort anmelden

Anmelden als `vorname.nachname@nos-connect.de`

[Nicht du?](#)


Wo finde ich ...

Nach dem Anmelden nutze den Filter zum suchen:



Wie mache ich einen neuen Eintrag

[Passwortmanager einloggen](#)

Neu 

Anklicken

NEUER EINTRAG

Um welche Art von Eintrag handelt es sich hierbei?

Zugangsdaten 

Name



WoFürIstEsDa

Ordner

Benutzername

name 

Passwort   

passwort  

Name, Benutzername und Passwort ausfüllen

URI 1

<https://webseite.von.man.sich.anmeld.et>  

 [Neue URL](#)

Übereinstimmungserkennung

Standard Übereinstimmungserkennung 

Adresse der Webseite wenn es für eine Webseite ist

EIGENTÜMER

Wem gehört dieser Eintrag?

Nos-Connect



Eigentümer auf "Nos-Connect" stellen!

- Externe Dienste
- Externe Dienste/Telefon
- Externe Dienste/Webseite

Eine Sammlung wählen zu der die Anmeldung gehört. Wenn nichts passendes als Sammlung zu finden ist dann ganz unten "Standart Sammlung" wählen