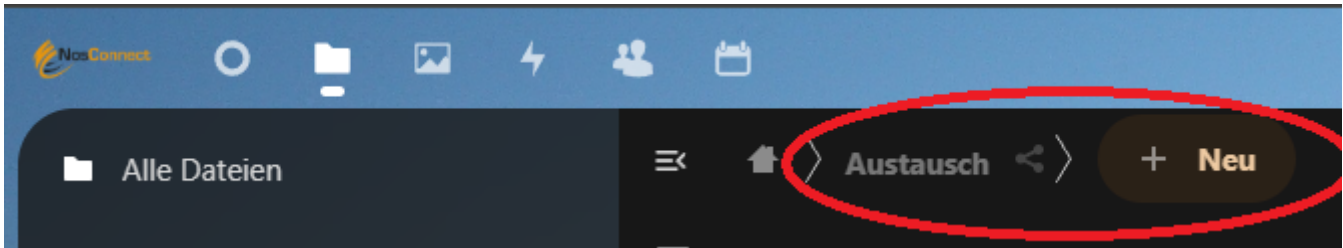
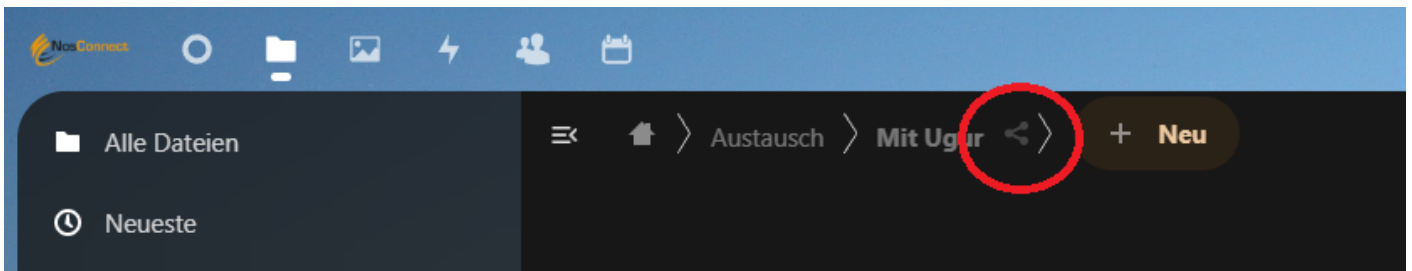


# Teilen von Dateien mit Mitarbeitern

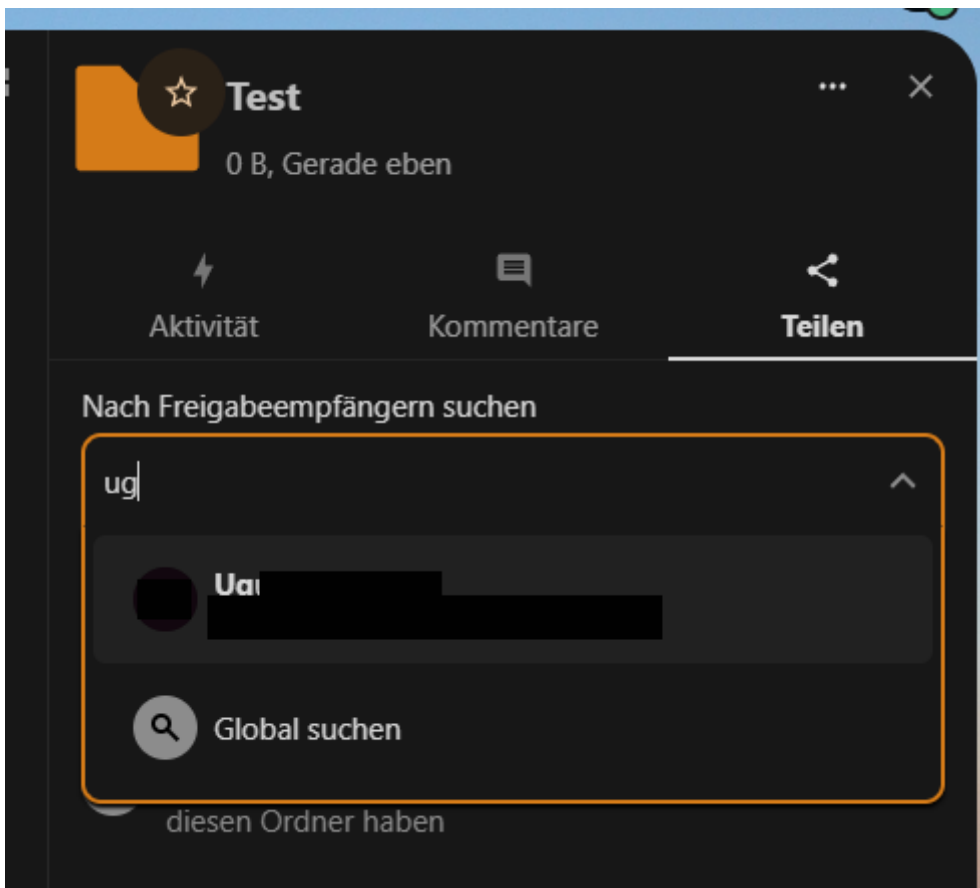
Lege in deinem NextCloud einen Ordner "Austausch" an.



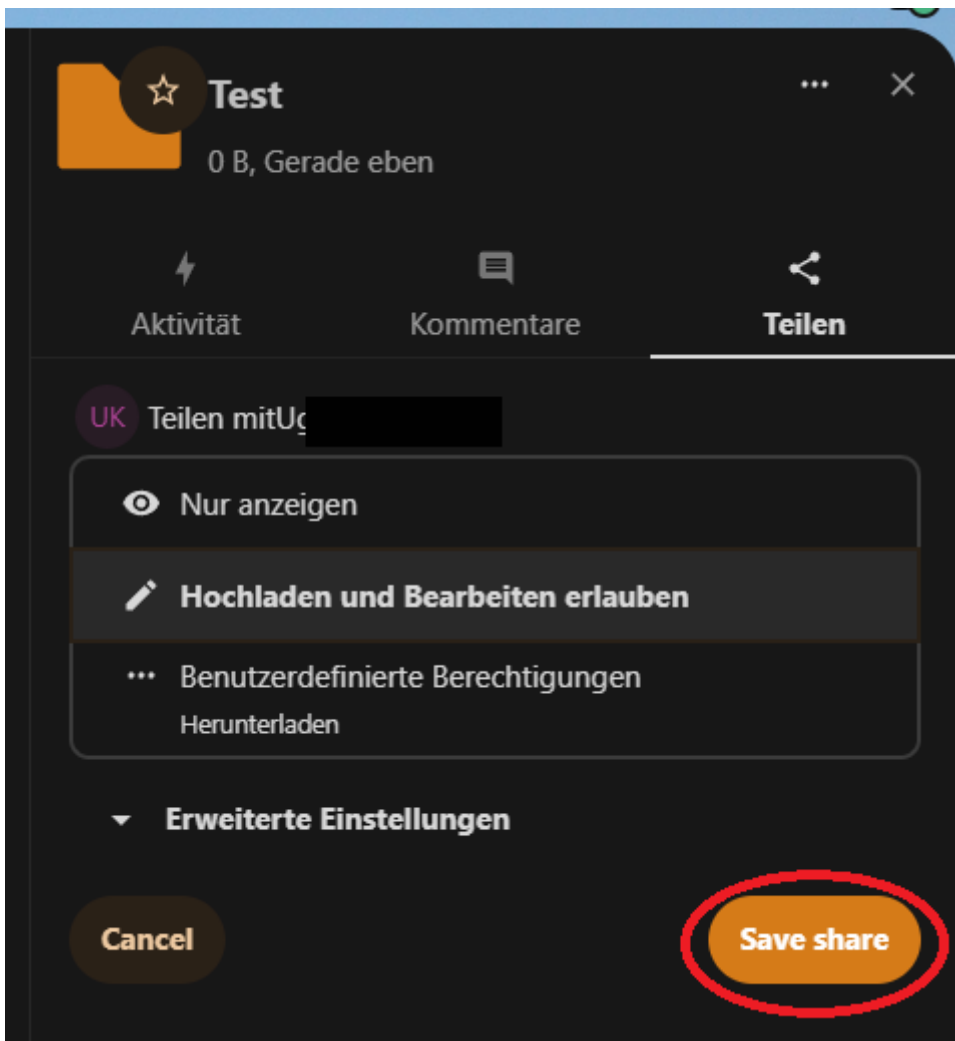
Dort kannst du nun einen Ordner für die Person mit der du teilen möchtest erstellen. Beispiel "Mit Jan".



Klicke nun auf die "Ordner Teilen" Funktion. Links erscheint die Auswahl der Personen mit denen du teilen möchtest.



Gib den Namen ein und bestätige.



Der Ordern erscheint nun im NextCloud der anderen Mitarbeiterin und kann dort umbenannt oder verschoben werden wie man will. Am besten ist man packt den Ordner auch dort in "Austausch" und nennt ihn nach der Quelle z.B. "Mit Hans" falls man den Ordner später noch mal in die andere Richtung nutzen möchte.

Revision #2

Created 22 February 2024 12:01:13 by Admin

Updated 22 February 2024 12:19:08 by Admin